



Integritetspolicy för Sydsåkanska Nationen

Viktiga termer

- Med *Personuppgift* menas all slags information som direkt eller indirekt kan hänföras till en fysisk person som är i livet.
- *Behandling av personuppgifter* är varje åtgärd eller serie av åtgärder som vidtas i fråga om personuppgifter t.ex. insamling, registrering, organisering, lagring, bearbetning, ändring, återvinning, inhämtande, användning, utlämnande genom översändande, spridning eller annat tillhandahållande av uppgifter, sammanställning eller samkörning, blockering, utplåning eller förstöring.
- *Personuppgiftsansvarig* är den juridiska personen, i det här fallet den enskilda Nationen som behandlat personuppgifter i sin verksamhet, som bestämmer vilka uppgifter som ska behandlas och hur de ska användas.
- *Dataskyddsbud* är den fysiska person som, efter förordnande av den personuppgiftsansvarige, självständigt ska se till att personuppgifter behandlas på ett korrekt och lagligt sätt.
- *Personuppgiftsbiträde* är alltid någon utanför den egna organisationen som på uppdrag av den personuppgiftsansvarige får behandla personuppgifter, dock endast i enlighet med instruktioner från denne. Ett skriftligt avtal som reglerar förhållandet mellan personuppgiftsbiträdet och den personuppgiftsansvarige måste finnas där säkerhetsåtgärderna vid behandlingen av personuppgifter regleras.
- Med *medlem* avses den som skrivits in i en av de 12 nationerna, samt de som tecknat tillfälligt medlemskap i enlighet med reglemente för gästkort.

Bakgrund och syfte

Ett medlemskap i Sydsåkanska Nationen innebär att Nationen kommer samla in och behandla personuppgifter i syfte att den enskilde medlemmen ska ha möjligheten att få ta del av nations- och studentlivet. Även gäster på Nationen innefattas i integritetspolicyn. Beroende på vilka delar av Nationens verksamhet som den enskilde deltar i, kommer olika typer av information att samlas in och behandlas. GDPR (General Data Protection Regulation) är EU:s allmänna dataskyddsförordning och är därmed ett regelverk för hur Nationen hanterar sina medlemmar och gästers personuppgifter.

Upprättad: 2018-05-15

Reviderad: 2021-05-19

Registrering och lagring

Genom att vara medlem i Studentlund och i Sydsåkanska Nationen finns personuppgifter, som medlemmen själv har uppgett, lagrat i medlemssystemet som administreras av terminsräkningsföreningen (TRF). Dessutom erhåller Nationen personuppgifter från våra aktiva, såsom medlemmar i övre styret, förmannakåren samt hedersledmöter, alumner och inspektorat. Nationen erhåller även uppgifter från våra samarbetsorgan såsom Kuratorskollegiet och Sydsåkanska Nationens bostadsstiftelse. Dessa uppgifter sparar Nationen i ett eget register. Vi tar även emot personlig information inför evenemang och bokningar av gäster via molntjänst eller e-mejl. Inaktiva listor med personuppgifter blir raderade enligt praxis. Fotografering kan också ske i våra lokaler under verksamhet.

Som gäst och medlem på Nationen kan dina personuppgifter delas via tredje parter som Facebook och Googles molntjänster, som används som arbetsredskap. Personuppgifter från våra aktiva, alumner, inspektorat och hedersledamöter sparas i Nationens register. I sin helhet har endast Notarien och Kuratorn tillgång till registret och det sparas på säker molntjänst. Uppgifterna kan lämnas ut till samarbetande bolag och myndigheter. Denna information kan sändas på tryckt eller elektroniskt vis. Information om medlemskap i Nationen kan även att delas vidare till Nationens bostadsstyrelse i de fall där medlemmar ansöker om bostad genom styrelsen. Den kan även delas med Nationens alumniförening i syfte att erhålla kontakt efter aktiv tid.

Vi använder oss av personuppgifter för:

- att behandla och arkivera register som används för att anmoda medlemmar och gäster till våra årliga fester.
- att kunna framställa kontaktlistor till förtroendevalda.
- att utlysa våra stipendier.
- att behandla specifika ärenden via telefon, mejl och vid fysiskt bemötande för att hjälpa studenter med t.ex. inskrivning i Nation eller eventuella problem med medlemskapet i Studentlund eller med studentkortet.
- att bruka i marknadsföringssyfte och arkiveringssyfte. I våra lokaler förekommer fotografering för att dokumentera vår verksamhet och för att användas till marknadsföring. Dessa bilder kan publiceras på våra sociala medier och arkiveras. Syftet av arkivering av bilder och handlingar är att dokumentera händelser och evenemang under våra verksamhet.
- att använda i fakturerings- och betalningsuppgifter som del av bokföringsunderlag eller för att kunna tillvarata att våra intressen sparas av Nationen i upp till 10 år efter det att underlaget skapades eller så länge eventuell tvist pågår.

Upprättad: 2018-05-15

Reviderad: 2021-05-19

Laglig grund till att lagra personuppgifter

Bokföring	Rättslig förpliktelse
Stipendieregister	Intresseavvägning, rättslig förpliktelse
Kontaktuppgifter till emeriti, hedersledamöter och alumni	Intresseavvägning
Nedtecknande av kunskapsöverföring och annan arkivering	Samtycke, intresseavvägning
Publicering av material på hemsida, sociala medier och i tryck	Samtycke
Kontakt med samarbetspartners	Avtal, samtycke, intresseavvägning, förpliktelse, rättslig
Protokoll	Rättslig förpliktelse
E-post	Intresseavvägning

Radering av personuppgifter

Den enskilde medlemmen har rätt att få ut information om vilka uppgifter Nationen har i sina register och har även rätt att begära rättelse av felaktiga uppgifter. Vid önskemål av radering måste Nationen göra en avvägning gentemot laglig grund.

Om du vill få en bild av dig borttagen, eller dina personuppgifter raderade, skicka ett mejl till Nationens dataskyddsombud vilken är Qurator. Mejl: q@sydskanska.se

Ändringar av integritetspolicyn

Ändringar av integritetspolicyn beslutas om av Nationens Seniorskollegium. Qurator i samband med Notarie ansvarar för att revidera och se över policyn årligen. Sydskånska Nationen meddelar om ändringen genom uppdatering på Nationens hemsida sydskanska.se.